

Regulamin Organizacyjny Mieszkania Treningowego prowadzonego przez Stowarzyszenie Otwarte Drzwi w Warszawie przy ul. Kłobuckiej

1. Mieszkanie Treningowe przeznaczone jest dla 7 osób z niepełnosprawnością intelektualną z dodatkowymi niepełnosprawnościami oraz wykazujących inne zakłócenia czynności psychicznych, w tym organizowanie interwencyjnego pobytu w lokalu.
2. Mieszkanie służy przygotowaniu osób z niepełnosprawnością pod kierunkiem specjalistów do maksymalnie względem ich możliwości samodzielnego i niezależnego życia w naturalnym środowisku.
3. W mieszkaniu realizowane są następujące formy rehabilitacji usprawniającej, zarówno indywidualnej, jak i grupowej
 - trening samoobsługi w codziennym życiu;
 - trening obsługowo - porządkowy;
 - trening budżetowy;
 - trening kulinarny;
 - trening komunikacyjny;
 - trening organizowania czasu wolnego oraz rozwijania i realizacji osobistych zainteresowań i hobby;
 - sesja społeczności;
 - wsparcie psychologiczne.
4. Mieszkanie Treningowe zapewnia mieszkańcom warunki lokalowe i bytowe zbliżone do rodzinnych.
5. Zakwalifikowania do zamieszkania dokonuje Komisja Kwalifikacyjna składająca się: z członka Zarządu Stowarzyszenia Otwarte Drzwi, koordynatora projektu i koordynatora merytorycznego ds. rehabilitacji osób niepełnosprawnych (psycholog). W składzie komisji ma prawo uczestnictwa przedstawiciel Biura Pomocy i Projektów Społecznych m.st. Warszawy.
6. Uczestnik do Mieszkania kwalifikowany jest na mocy decyzji administracyjnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie mieszkań chronionych z dnia 14 marca 2012 r
7. Opiekę nad mieszkaniem oraz wsparcie mieszkańców sprawują opiekunowie usamodzielnienia, psycholog oraz koordynator.
8. Okres zamieszkiwania w Mieszkaniu Treningowym wyznaczany jest w Indywidualnym Programie Usamodzielnienia zawierającym pomiędzy Stowarzyszeniem Otwarte Drzwi, a mieszkańcem.

9. Każdy uczestnik Mieszkania Treningowego posiada indywidualną dokumentację (Arkusze Kwalifikacyjny, Indywidualny Program Usamodzielnienia, Kartę Okresowej Oceny Postępów oraz zgodę na przetwarzanie wizerunku).
10. Beneficjent treningu ma obowiązek uczestniczenia w aktywności społecznej (tj. zajęcia w placówce rehabilitacyjnej), edukacyjnej bądź zawodowej – w zakresie zależnym od ustaleń zawartych w Indywidualnym Programie Usamodzielniania.
11. Mieszkańcy mają zapewnioną możliwość stałego kontaktu telefonicznego z osobą pełniącą dyżur w danym dniu jak i z koordynatorem zadania.
12. Do podstawowych obowiązków mieszkańców należy:
 - a) uczestniczenie w programach rehabilitacyjnych i usamodzielniających;
 - b) przestrzeganie ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego;
 - c) poszanowanie praw współmieszkańców, w szczególności prawa do realizacji własnych potrzeb i zainteresowań, do własności prywatnej i intymności;
 - d) tworzenie atmosfery wzajemnej życzliwości, szacunku i tolerancji;
 - e) natychmiastowe sygnalizowanie nagłego pogorszenia stanu zdrowia;
 - f) przestrzeganie całkowitego zakazu palenia tytoniu w Mieszkanium oraz używania w nich prywatnych urządzeń elektrycznych i grzewczych (kuchenek, grzałek, grzejników);
 - g) przestrzeganie abstynencji alkoholowej;
 - h) przestrzeganie abstynencji seksualnej podczas pobytu w Mieszkanium Treningowym;
 - i) przestrzeganie dyżurów sprzątnięcia wspólnych pomieszczeń oraz utrzymania porządku i czystości własnego pokoju;
 - j) ponoszenie kosztów zawinionych przez siebie uszkodzeń;
 - k) niezwłoczne zgłaszanie wszelkich usterek technicznych pracownikowi Mieszkania Treningowego;
 - l) przestrzeganie ciszy nocnej w godz. 22 – 6;
 - m) informowanie pracowników o naruszeniu przez współmieszkańca ustalonych zasad;
 - n) planowanie z mieszkańcami wizyt gości (nie częściej niż raz w tygodniu do godz. 20.00) po wcześniejszym uzgodnieniu z koordynatorem zadania;
 - o) zgłaszanie z 3 dniowym wyprzedzeniem planowanej nieobecności przekraczającej 24 godziny;
 - p) w przypadku choroby wymagającej odizolowania lub zapewnienia specjalnej opieki, uczestnik jest zobowiązany a określony wymogami lekarskimi czas – do powrotu do domu;
13. Do podstawowych obowiązków pracowników Mieszkania Treningowego należy:
 - a) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców
 - b) tworzenie programów usamodzielniających oraz ich realizowanie;
 - c) dążenie do jak najpełniejszego rozwoju osobistego i społecznego każdego z mieszkańców z szczególnym uwzględnieniem ustaleń zawartych w Indywidualnym Programie Usamodzielniania;
 - d) pomoc mieszkańcom we właściwym organizowaniu czasu wolnego;

- e) tworzenie mieszkańcom dobrej atmosfery i warunków do integracji oraz realizacji zadań usamodzielniających;
- f) troska o stan sanitarny, estetyczny i techniczny pomieszczeń dbałość o właściwe użytkowanie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, mieszkalnych, sprzętu elektrycznego.

14. Regulaminu Mieszkania Treningowego zobowiązani są przestrzegać zarówno mieszkańcy, pracownicy, wolontariusze jak i goście.

15. Każda osoba przebywająca na terenie Mieszkania Treningowego ma obowiązek dbania o stan sanitarny, estetyczny i techniczny pomieszczeń.

16. System konsekwencji w przypadku naruszenia Regulaminu jest następujący:

- rozmowy interwencyjnej i/lub upomnienia ustnego lub pisemnego;
- rozmowy interwencyjnej z udziałem rodzica/opiekuna;
- okresowe „zawieszenie” uczestnictwa;
- w przypadku rażącego naruszenia zasad zawartych w Regulaminie – usunięcie z mieszkania. Do podjęcia takiej decyzji upoważniona jest Rada Programowa.

Regulamin zatwierdzony dnia.....

Podpis osoby przyjmującej.....

Podpis osoby odpowiedzialnej.....